

SMĚRNICE O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Ředitelka Mateřské školy Pardubice-Polabiny, Odborářů 345(dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 123 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, dále dle § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění vydává tuto směrnici:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (§ 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.).

Čl. 3

Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí 450,- Kč na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2019/2020 pro všechny děti v tomtéž druhu provozu.

Čl. 4

Snížení úplaty v případě přerušení provozu

- (1) V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu, případně bude-li provoz omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 vyučovacích dnů se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 a 4 této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů omezení nebo přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.
- (2) Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

- (1) Ředitelka MŠ stanovuje úplatu ve výši 0,- Kč pro zákonného zástupce, který je:
 - a) zákonný zástupce pobírající opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 Z. č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění Z. č. 366/2011 Sb.)

MATEŘSKÁ ŠKOLA Pardubice-Polabiny, Odborářů 345

tel.: 466 430 929, e-mail: reditelka@msodboraru.cz

- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst.1 Z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění Z. č. 366/2011)
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst.1 Z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění Z. č. 366/2011) z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§36-43 Z. č. 117/1995 Sb.), pokud tuto skutečnost prokáže řediteli.

Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu.

- (2) Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce mateřské školy prokázal.

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata na kalendářní měsíc je splatná do 20. dne předchozího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úhrady.
- (2) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na bankovní účet mateřské školy č. účtu: 12239561/0100 + variabilní symbol dítěte
- (3) Při opakovaném neplacení a nedodržení termínu může být docházka dítěte, po předchozím písemném upozornění, do MŠ ukončena.

Čl. 7

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje vždy k nejbližší platné nominální hodnotě zákonných peněz v oběhu (viz právní výklad MŠMT č. 1/2006, stanovisko č. 6).
- (2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2019.

Bc. Lenka Veselíková, DiS,
ředitelka MŠ